

**ZARZĄDZENIE Nr 7**  
**PREZESA ZARZĄDU ŁÓDZKICH NIERUCHOMOŚCI SP. Z O.O.**  
**z dnia 1 grudnia 2023 r.**

Na podstawie aneksu nr 1 z dnia 10 lipca 2023 r. do umowy Nr 2/OPM/BRiM/2022 z dnia 8 września 2022 r., załącznik nr 6 dział III ust. 21

**zarządzam, co następuje:**


§ 1. W zarządzeniu Nr 29/2021 Dyrektora Zarządu Lokali Miejskich z dnia 29 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminów organizacyjnych Targowisk Miejskich administrowanych przez Zarząd Lokali Miejskich, zgodnie z ww. aneksem z dnia 10 lipca 2023 r., zmianie ulega załącznik Nr 2 – Regulamin organizacyjny Targowiska Miejskiego teren u zbiegu ulic: Jaracza/Kilińskiego, tzw. „Targ Jaracza”, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Pozostałe załączniki nie ulegają zmianie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

**PREZES ZARZĄDU ŁÓDZKICH  
NIERUCHOMOŚCI SP. Z O.O.**

PREZES ZARZĄDU  
Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.  
Marcin Ogrodzki



Załącznik do zarządzenia Prezesa Zarządu  
Łódzkich Nieruchomości sp. z o.o.  
z dnia 1 grudnia 2023 r.

## **REGULAMIN ORGANIZACYJNY TARGOWISKA MIEJSKIEGO U ZBIEGU ULIC: JARACZA/KILIŃSKIEGO, tzw. „TARG JARACZA”**

### **Rozdział 1 Miejsce handlu**

§ 1. 1. Regulamin organizacyjny obowiązuje na terenie nieruchomości położonej w Łodzi przy ul. Kilińskiego 39 u zbiegu ulic: Jaracza/Kilińskiego (tzw. „TARG JARACZA”).

2. Na targowisku udostępnia się 12 miejsc handlowych o powierzchni 7 m<sup>2</sup> na jedno stanowisko.

3. W przypadku, gdy dane stanowisko nie jest wynajęte, istnieje możliwość podzielenia go na cztery mniejsze stanowiska na tzw. „handel okazjonalny”.

4. Targowisko czynne jest w godzinach:

- 1) od poniedziałku do piątku: 6<sup>00</sup> – 18<sup>00</sup>;
- 2) sobota: 7<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>;
- 3) niedziela handlowa: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>;
- 4) oraz w innych porach niż wymienione, po uzyskaniu zgody Zarządcy targowiska.

Targowiskiem zarządza: Łódzkie Nieruchomości Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą przy ul. Piotrkowskiej 60, 90-105 Łódź, zwana dalej Zarządcą targowiska."

### **Rozdział 2 Zasady prowadzenia działalności handlowej**

§ 2. 1. Uprawnionymi do wykonywania handlu na targowisku są osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

2. Na targowisku istnieje zakaz handlu następującymi towarami: napoje alkoholowe, środki odurzające lub psychotropowe, nafta, benzyna, spirytus (denaturat) skażony, środki trujące, środki lecznicze, broń, amunicja, materiały wybuchowe i artykuły pirotechniczne, kamienie i metale szlachetne oraz wykonane z nich wyroby bez wymaganej cechy probierczej, zagraniczne banknoty i monety będące w obiegu, inne artykuły, których sprzedaż jest zabroniona lub regulowana w sposób szczegółowy na podstawie odrębnych przepisów.

3. Zabrania się na targowisku i terenie bezpośrednio przyległym: spożywania napojów alkoholowych, uprawiania gier hazardowych, parkowania pojazdów niezwiązanych z rozładunkiem i załadunkiem towarów.

4. Podmioty prowadzące handel na targowisku zobowiązane są do: przestrzegania Regulaminu targowiska, przepisów porządkowych, sanitarnych i przeciwpożarowych, wykonywania poleceń obsługi targowiska, posiadania dowodu uiszczenia opłaty targowej

g

w wysokości ustalonej obowiązującymi przepisami, utrzymania stanowiska handlowego w czystości i porządku, uzgadniania wyglądu dodatkowego wyposażenia miejsca handlowego, umieszczania ceny na oferowanych do sprzedaży towarach, okazywania dokumentów na każde żądanie przedstawiciela właściwych organów upoważnionych do kontroli (Policja, Inspekcja Handlowa, Sanepid, itp.) oraz Zarządcy targowiska.

5. Zarządca targowiska zobowiązany jest do utrzymania porządku na targowisku i terenie do niego przyległym oraz informowania właściwych służb w przypadku naruszenia obowiązujących przepisów prawa.

6. Korzystający z targowiska naruszający przepisy niniejszego Regulaminu podlegają karze wymierzonej w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

### **Rozdział 3** **Oplaty na targowisku**

§ 3. 1. Wysokość opłaty rezerwacyjnej wynosi 150 zł miesięcznie za stanowisko. W przypadku rezerwacji miejsca na mniejszą liczbę dni w miesiącu wysokość opłaty rezerwacyjnej wyliczana jest proporcjonalnie do ilości dni rezerwowanych.

2. Opłata rezerwacyjna wnoszona jest z góry i płatna do końca miesiąca poprzedzającego okres rezerwacji. Potwierdzenie dokonania opłaty rezerwacyjnej należy dostarczyć nie później niż na dzień wcześniej do godz. 14.00 drogą elektroniczną lub do siedziby Zarządcy.

3. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość przeniesienia opłaty rezerwacyjnej na inny termin rezerwacji.

4. Zarządca targowiska zobowiązany jest do informowania o terminach dokonanych rezerwacji miejsc.

§ 4. 1. Rynkowa wysokość opłaty dziennej zostanie ustalona na podstawie wyników przetargu ustnego tzw. licytacji na wysokość stawki dziennej za 1 m<sup>2</sup> powierzchni stanowiska. Minimalna stawka bazowa za 1 m<sup>2</sup> powierzchni stanowiska, od której rozpocznie się licytacja zostaje ustalona na 1 zł. Postąpienie w licytacji ustala się na 50 gr.

2. W przypadku stanowisk, dla których nie zostaną wyłonieni chętni w wyniku przetargu ustnego tzw. licytacji, jako stawkę rynkową dla 1 m<sup>2</sup> powierzchni stanowiska przyjmuje się trzykrotność minimalnej stawki bazowej za 1 m<sup>2</sup> powierzchni stanowiska tj. 3 zł.

3. W przypadku stanowisk dzielonych opłata wynosi ¼ stawki rynkowej, o której mowa w punkcie 3, za każde 25% powierzchni stanowiska handlowego.

4. Stawki podane w pkt. 1-3 są kwotami netto, do których należy doliczyć 23% VAT.

5. Opłatę dzienną należy wpłacić na rachunek bankowy:

**Bank Polska Kasa Opieki S.A. 74 1240 6292 1111 0011 1960 7702**

§ 5. Istnieje możliwość wynajęcia powierzchni targowiska nie objętej rezerwacją w celu zorganizowania wydarzenia związanego z handlem typu kiermasz, giełda, pchli targ, targ rękodzieła, jarmark, bazar, bądź innego wydarzenia, po godzinach pracy targowiska oraz w niedziele niehandlowe i w dni ustawowo wolne od pracy, za zgodą Zarządcy



targowiska oraz po podpisaniu umowy rezerwacyjnej. Jednorazowa opłata jest równa najniższej stawce bazowej pomnożonej przez powierzchnię wolnych m<sup>2</sup>. Dla przykładu koszt wynajęcia całkowitej powierzchni targu: 170,63 m<sup>2</sup> x 2 zł/m<sup>2</sup> x 23% VAT wynosi 420 zł.

§ 6. Wszelkie koncesje lub inne formy powierzenia osobie trzeciej w podnajem infrastruktury udzielane są na otwartych, przejrzystych i niedyskryminacyjnych zasadach, z należyтым poszanowaniem obowiązujących zasad udzielania zamówień.

§ 7. Chęć otrzymania faktury należy zgłosić Zarządcy targowiska.

§ 8. Umowa rezerwacyjna może być wypowiedziana z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.

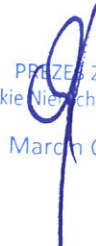
#### **Rozdział 4** **Postanowienia końcowe**

§9. Zarządca targowiska jest zobowiązany do nadzorowania przestrzegania Regulaminu targowiska przez jego użytkowników.

§10. Zarządca targowiska ma prawo odmówić rezerwacji miejsca handlowego osobie, która nie stosuje się do Regulaminu targowiska.

§11. Zarządca targowiska zobowiązany jest powiadamiać Policję, Straż Miejską, Państwową Inspekcję Handlową i inne organy o występujących na terenie targowiska nieprawidłowościach, których usuwanie należy do ich właściwości.

§12 W sytuacjach nadzwyczajnych, każda zmiana pociąga za sobą konieczność modyfikacji indywidualnych warunków.

  
PRZEZ ZARZĄDĘ  
Łódzkie Nieruchomości Sp. z o.o.  
Marcin Ogrodzki